

OZ.261.JW.42.2021

**ZAPYTANIE OFERTOWE
z dnia: 24.05.2021r.**

Zamówienie pod nazwą:

Zakup oraz dostawa do siedziby zamawiającego sprzętów elektronicznych

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Polska Organizacja Turystyczna

NIP: 5252150196

Regon: 016213775

Oddział zamiejscowy ds. obsługi i promocji Polskiego Bonu Turystycznego z siedzibą w Wieliczce

Adres centrali: Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa

Adres oddziału: Janińska 32, 32-020 Wieliczka

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie jest prowadzone na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Oddziale Zamiejscowym do Spraw Obsługi i Promocji Polskiego Bonu Turystycznego stanowiącego załącznik do Zarządzenia Prezesa POT nr 24/2020 z dnia 31 lipca 2020 roku, zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszym dokumencie.

- a. do postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.);
- b. zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi jej przyjęcia

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup oraz dostawa do siedziby Zamawiającego sprzętów elektronicznych.

Szczegółowy opis zamówienia (SOPZ) stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

IV. HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA/TERMIN REALIZACJI UMOWY:

21 dni od dnia zawarcia umowy (40 dni od dnia zawarcia dla sprzętu wskazanego w II.8 Symulator jazdy na nartach)

Wskazane wyżej terminy uwzględniają jedynie etap realizacji i nie uwzględniają terminów gwarancji bądź rękojmi.

Oddział zamiejscowy ds. obsługi i promocji
Polskiego Bonu Turystycznego
ul. Janińska 32, 32-020 Wieliczka
Informacja dotycząca złożonego wniosku:
(+48) 12 344 99 00

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- a) Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu na formularzu, który jest załączony do niniejszego zapytania ofertowego jako Załącznik nr 1, wraz z wymaganymi załącznikami:
 - Wykazem Elementów Rozliczeniowych,
 - Oświadczeniem o spełnieniu wszystkich warunków udziału w postępowaniu wraz z wykazem usług
 - Oświadczeniem o braku powiązań osobowych i kapitałowych
- b) Oferta winna być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.
- c) Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
- d) Wykonawca sporządza wycenę w formularzu oferty i odpowiednim załączniku na podstawie specyfikacji technicznej i ilościowej opisanej w przedmiocie zamówienia.
- e) Zamawiający, na każdym etapie postępowania, może żądać oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że dokumenty załączone do oferty są zgodne ze stanem faktycznym oraz zwrócić się o złożenie wyjaśnień lub uzupełnienie treści oferty. Oferta Wykonawcy, który nie odpowie na takie wezwanie, lub odpowie w sposób niewystarczający, zostanie odrzucona.
- f) Ofertę należy złożyć w języku polskim.
- g) Oferta i dokumenty są składane **zgodnie z punktem VIII** niniejszego zapytania ofertowego

Oferta powinna zawierać:

- ✓ pełną nazwę Wykonawcy, adres lub siedzibę, numer telefonu, adres email;
- ✓ posiadać datę wystawienia;
- ✓ określać wartość zamówienia netto (w PLN)
- ✓ określać wartość zamówienia brutto (w PLN)
- ✓ zawierać wymagane załączniki.

Niekompletne oferty i oferty, które wpłyną po upływie terminu wyznaczonego w niniejszym zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający może wezwać wykonawcę do poprawienia w ofercie:

- oczywistych omyłek pisarskich,
- oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

- d) złożyć ważną (podpisaną) ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert. Oferta powinna zostać złożona na Formularzu ofertowym (wzór w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego).

Warunek udziału w postępowaniu lit. b) zostanie uznany za spełniony, gdy:

Wykonawca wykaże się doświadczeniem w należyтым wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech usług, odpowiadających swoim rodzajem usłudze, stanowiącej przedmiot zamówienia.

Za usługę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, uważa się: poprawne zrealizowanie 3 dostaw sprzętu elektronicznego w ramach odrębnych umów, potwierdzone referencjami o wartości min. 20 000 złotych netto każda (dokumenty potwierdzające na wezwanie Zamawiającego).

VII. KRYTERIA OCENY OFERT:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert odpowiednio dla każdej z części zamówienia na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium oceny Waga punktowa (0-100) pkt.

1. Wartość zamówienia (C) brutto (w PLN) – 90 pkt
2. Gwarancja (G) – 10 pkt

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

Waga punktowa = (C) + (G)

Ad. 1) Wartość punktowa kryterium Wartość zamówienia brutto będzie wyliczana według wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_b) \times 90\%$$

gdzie:

C min - najniższa wartość zamówienia brutto spośród ofert nie odrzuconych

C b – wartość zamówienia brutto ocenianej oferty

gdzie 1 % = 1 pkt

Ad. 2) Wartość punktowa kryterium Gwarancja:

Zamawiający dokona oceny poprzez przyznanie punktów w kryterium oceny w następujący sposób:

Gwarancja minimum 30 miesięcy	5 pkt
Gwarancja minimum 36 miesięcy	10 pkt

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferta powinna zostać przygotowana na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 (wraz z odpowiednimi załącznikami) do niniejszego zapytania ofertowego. Oferty należy składać w formie:

1. skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis Wykonawcy
- przesłanego na adres e-mail: zamowieniaoz@pot.gov.pl
Scan dokumentu powinien być czytelny i o rozdzielczości co najmniej 595x842 pikseli,

bądź:

2. dokumentu opatrzonego podpisem elektronicznym
- przesłanego na adres e-mail: zamowieniaoz@pot.gov.pl.

Ostateczny termin składania ofert upływa na koniec dnia: 31.05.2021 r

Oferty, które dotrą do Zamawiającego po tym terminie nie będą uwzględnione.

IX. WARUNKI WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są Zamawiającym - Polską Organizacją Turystyczną osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy obowiązani są przedłożyć Oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawcy, którzy nie przedłożą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zostaną odrzuceni z przyczyn formalnych.

X. INFORMACJE DODATKOWE ISTOTNE NA ETAPIE ZAWARCIA UMOWY:

Rozstrzygnięcie postępowania nastąpi niezwłocznie po upływie terminu zakończenia składania ofert. Termin związania ofertą 30 dni rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Zamawiający zastrzega, że przez cały okres ważności oferty ma prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.

Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru oferty.

Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców biorących udział w postępowaniu ofertowym o wynikach za pośrednictwem mailowym.

Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego ofertę wybrano o miejscu i terminie podpisania umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Od prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty,
- zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- zmiany terminów wyznaczonych w zapytaniu ofertowym,
- żądania szczegółowych informacji, wyjaśnień i dokumentów od Wykonawców na każdym etapie postępowania;

W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregośkolwiek uprawnienia wyżej wskazanego Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.

XII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

Pytania formalno-merytoryczne dotyczące treści zapytania ofertowego należy kierować na adres zamowieniaoz@pot.gov.pl. Zamawiający zastrzega możliwość nie udzielenia odpowiedzi na pytania, które wpłynęły po połowie terminu składania ofert.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Administratorem Danych Osobowych jest Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa, NIP: 525 21 50 196. Mając na uwadze założenia art. 5 RODO, stosuje przy przetwarzaniu danych zasady: zgodności z prawem, rzetelności i przejrzystości, ograniczenia celu, minimalizacji danych, prawidłowości, ograniczenia przechowywania oraz integralności i poufności.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i

w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informujemy, że na stronie internetowej <https://www.pot.gov.pl/pl> znajduje się polityka prywatności i ochrony danych osobowych. Inspektor Ochrony Danych: dpo@pot.gov.pl

XIV. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik 1 - Formularz Oferty wraz z załącznikiem

Załącznik 2 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

Załącznik 3 - Oświadczenie o spełnieniu wszystkich warunków udziału w postępowaniu wraz z wykazem usług

Załącznik 4 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych

Załącznik 5 - Istotne Postanowienia Umowne (IPU)